MANDÁTNA ZMLUVA č...../2021
na poskytnutie služby externého manažmentu projektov
uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. 1.
Zmluvné strany

Mandant:

Názov	Obec Bošáca
zastúpená starostom obce	Mgr. Daniel Juráček
sídlo	Bošáca č. 257, 913 07, Bošáca
IČO	00311430
DIČ	2021091358
bankové spojenie	Všeobecná úverová banka, a.s.
číslo účtu	19 525 202/0200
IBAN	SK20 0200 0000 0000 1952 52 02

(ďalej „mandant“)

a

Mandatár:

Obchodné meno	Ing. Michaela Högyeová
sídlo	
IČO	
DIČ	
bankové spojenie	
IBAN	

(ďalej „mandatár“)

uzatvárajú túto mandátnu zmluvu (ďalej len „zmluva“):

V prípade, ak sa v zmluve vyskytuje pojem „verejný obstarávateľ“ rozumie sa ním mandant v postavení verejného obstarávateľa podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“).

Čl. 2.
Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje poskytovať pre mandanta služby externého projektového manažmentu pri implementácií projektov obce Bošáca:
   a. Rozšírenie kapacity materskej školy v Bošáci (číslo zmluvy: IROP-Z-302021H953-221-10)
      - VO Rekonštrukcia a prístavba materskej školy
      - VO Obnova areálu materskej školy
      - VO Obstaranie materiálneho vybavenia materskej školy
   b. Zlepšenie technického vybavenia učební Základnej školy s materskou školou Ľ.V.Riznera Bošáca (číslo zmluvy IROP-Z-302021K555-222-13)
      - VO Obstaranie nábytku do učební
      - VO Obstaranie IKT pomôcok - ZŠ Bošáca
      - VO Obstaranie didaktických pomôcok pre polytechnickú a biologicko-chemickú učebňu – ZŠ Bošáca
      - VO Stavebno – technické úpravy pre obstaranie IKT učebne
      - VO Stavebno – technické úpravy pre obstaranie polytechnickej učebne
   c. Rozšírenie zberného dvora v obci Bošáca (číslo zmluvy OPKZP-PO1-SC111-2017-33/03)

- VO Rozšírenie zberného dvora v obci Bošáca
- VO Obstaranie kontajnerov pre zberný dvor v obci Bošáca

d. Kultúrne dedičstvo našich predkov (číslo zmluvy SK/FMP/6c/01/005-z)
- VO Kultúrne dedičstvo našich predkov (stavba pódia)

e. Spracovanie energetických auditov (číslo zmluvy KZP-PO4-SC441-2019-53/ARC3)

f. Výstavba kompostárne v Bošáci (číslo zmluvy OPKZP-PO1-SC111-2019-56/09)
- VO Kompostáreň Bošaca - stavebné práce

g. Wifi pre Teba obec Bošáca (číslo zmluvy Z311071X420)
- VO Wifi pre Teba obec Bošáca

2. Mandatár sa zaväzuje v rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve poskytnúť služby uvedené v bode 4 tohto článku riadne a včas, pričom výstupom poskytnutých služieb bude hmotne zachytený výsledok činností, ktorý bude odovzdaný v čase a mieste uvedenom v článku 4. tejto zmluvy.

3. Mandant sa zaväzuje poskytnúť mandatárovi súčinnosť potrebnú na riadne a včasné vykonanie činností, hmotne zachytený výsledok činností prevziať v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a zaplatiť mandatárovi dohodnutú cenu vo výške a spôsobom uvedeným v článku 3 tejto zmluvy.

4. Rozsah poskytnutých služieb
- vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok, dotácie (približne 1-3 žiadosti mesačne)
- externý manažment projektov (približne 2-5 projektov mesačne)
- príprava časového harmonogramu realizácie projektu a dohliadanie na jeho dodržiavanie
- príprava rozpočtov projektov stanovených na základe prieskumu trhu
- manažment a asistencia pri tvorbe cenových rozpočtov a výkazov- výmer stavieb a stavebno-technických úprav
- posúdenie výšky dohodnutej, prípadne fakturovanej ceny
- posudzovanie projektovej dokumentácie z hľadiska obsahu, úplnosti, dodržania podmienok príslušnej výzvy na predloženie žiadosti o NFP
- posúdenie súladu rozpočtu so zmluvou o dielo/ zmluvou na dodanie tovarov/ zmluvou na vykonanie služieb/ inými zmluvami a objednávkami a s projektovou dokumentáciou a žiadosťou o NFP/ zmluvou o NFP
- posúdenie súladu vykonaných stavebných prác/ vykonaných služieb/ dodaných tovarov s fakturovanými prácami/ službami/ tovarmi
- vypracovanie žiadosti o platbu
- vypracovanie monitorovacích správ projektu
- vypracovanie žiadosti o povolenie vykonania zmeny v Zmluve o poskytnutí NFP
- koordinácia jednotlivých činností súvisiacich s projektom
- administrácia projektového manažmentu
- konzultácie s projektovými a finančnými manažérmi pre projekt
- komunikácia s dodávateľmi, architektmi, rozpočtármi a inými zainteresovanými skupinami
- úkony smerujúce k zabezpečeniu výberu dodávateľa postupmi verejného obstarávania
- vypracovanie potrebných dokladov a dokumentov viažucich sa k verejnému obstarávaniu a zákazkám, ktoré budú financované z rozpočtových zdrojov mandanta podľa podkladov, ktoré mandatárovi poskytne mandant.
- príprava a spracovanie písomností súvisiacich so stanoveným postupom výberu dodávateľa predmetu zákazky
- vypracovanie písomnosti súvisiacich s úkonmi pred samotným vyhlásením verejného obstarávania ako aj počas lehoty do predkladania ponúk a písomností súvisiacich s vyhodnotením

ponúk, s oznámením o výsledku vyhodnotenia ponúk, s požiadavkami na poskytnutie súčinnosti zo strany úspešného uchádzača
- spracovanie územného a stavebného konania, kolaudácie
- spracovanie návrhov na vklad do katastra nehnuteľností, príprava kúpnych zmlúv
- odborná pomoc a konzultácie

5. Mandatár bude predmetné služby uskutočňovať v mieste pracoviska mandatára, prípadne mandanta, na základe dohody zmluvných strán a v súlade s potrebami vyplývajúcimi z rozsahu uvedenom v čl. 2 bod 4 tejto zmluvy.

6. Mandant sa zaväzuje, že požadované úkony v rozsahu uvedenom v predchádzajúcich bodoch článku zmluvy od mandatára prevezme a zaplatí za ich realizáciu dohodnutú odmenu.

Čl. 3.
Odmeňovanie mandatára a platobné podmienky

1. Za splnenie predmetu zmluvy podľa článku 2. tejto zmluvy sa mandant zaväzuje na základe dohody zaplatiť mandatárovi dohodnutú odplatu vo výške 10,00 EUR za odpracovanú hodinu (slovom: desať eur nula centov za odpracovanú hodinu) na základe vystavených faktúr za projektový manažment vrátane konzultačných a poradenských služieb. Mandatár nie je platcom DPH.

2. Odplata mandatára je splatná do 14 dní po doručení faktúry mandantovi. Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi uvedenú cenu bankovým prevodom na bankový účet mandatára uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 14 dní po doručení faktúry mandantovi. Mandatár zabezpečí, aby ním vystavená faktúra obsahovala všetky potrebné náležitosti faktúry v zmysle zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Mandant si vyhradzuje právo vrátiť faktúru, ktorá nebude obsahovať potrebné náležitosti. Nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť po doručení novej opravenej faktúry mandantovi.

3. Mandant uhradí mandatárovi aj náklady, ktoré s výkonom úkonov súvisia nepriamo iba v prípade, že na nich bol mandant vopred upozornený a dal mandatárovi súhlas na úkony, s ktorými sa vznik týchto nepriamych nákladov spája (napr. náklady na cestovné náklady, kolky a pod.).

4. Mandatár má nárok na dohodnutú odmenu aj v prípade, ak dôjde k zrušeniu použitého postupu zadávania zákazky podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní z dôvodov a rozhodnutí na strane mandanta alebo z dôvodov porušenia jeho povinností, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy alebo z dôvodov podľa § 57 ZVO, a to v rozsahu realizovaného postupu zadávania zákazky, rovnako ak spracovaná žiadosť o dotáciu, nenávratný finančný príspevok nebude schválený alebo ak projekt bude z dôvodov a rozhodnutí na strane mandanta zrušený alebo prerušený.

Čl. 4.
Čas a miesto plnenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár poskytne poskytované služby uvedené v čl. 2 bod 4 priebežne počas doby realizácie projektu.

2. Mandatár odovzdá hmotne zachytený výsledok v jednom vyhotovení v písomnej forme mandantovi pre archívne účely.

3. Mandatár je povinný hmotne zachytený výsledok činnosti určený pre archívne účely mandanta odovzdať v mieste sídla mandanta.

4. Mandant prevzatie hmotne zachyteného výsledku potvrdí mandatárovi podpísaním protokolu o odovzdaní a prevzatí alebo vydaním písomného potvrdenia, pokiaľ sa strany nedohodnú inak

a zároveň, ak to charakter vykonanej práce umožňuje. Týmto mandant nadobúda k hmotne zachytenému výsledku vlastnícke právo.

Čl. 5.
Realizácia predmetu zmluvy

1. Mandatár bude pri realizácií plnenia tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a v súlade s príručkami, metodikami k nenávratným finančným príspevkom a dotáciám a so zákonom o verejnom obstarávaní a v súlade s internými predpismi mandanta, pokiaľ ho mandant s nimi oboznámil a poskytol k nahliadnutiu, ak nie sú v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní.

2. Mandatár sa zaväzuje riadne, v požadovanej kvalite a v stanovených termínoch odovzdať výsledky plnenia tejto zmluvy.

3. Činnosť, na ktorú sa mandatár zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo by mal poznať.

4. Mandatár má právo bezplatne získať od mandanta všetky podklady potrebné na riešenie alebo overovanie výsledkov riešenia jednotlivých úloh.

5. Mandatár sa zaväzuje včas informovať mandanta o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu plnenia úloh. V prípade, že mandatár nemôže plniť záväzky zmluvy a realizácia úloh alebo ich príprava je ohrozená, je povinný o tom bezodkladne informovať mandatára.

6. Mandatár nie je povinný začať, príp. pokračovať v poskytovaní služieb, ak je mandant v omeškaní so splnením povinností uvedených v čl. 5, body 9, 10, 11, 12 a 13 tejto zmluvy.

7. Mandatár je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, keď mandant nesplní povinnosti ustanovené v čl. 3 bod 1 a 2 v tejto zmluve.

8. Mandatár bude pri zabezpečovaní realizácie projektov alebo procesu verejného obstarávania postupovať podľa pokynov mandanta a na základe jeho podkladov, dokladov, dokumentov a požiadaviek mandanta, ktoré mu boli poskytnuté. Za správnosť týchto podkladov zodpovedá mandant.

9. Mandant je povinný spolupracovať s mandatárom pri realizácií plnenia tejto zmluvy včasným predkladaním dokladov, podkladov, informácií a dokumentov a postupovať podľa pokynov a stanovených termínov, ktoré mu mandatár uviedol vo väzbe na prípravu a realizáciu projektov alebo postupu verejného obstarávania.

10. Mandant sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť, relevantné a úplné podklady potrebné pre účely realizácie projektu alebo zabezpečenia procesu verejného obstarávania, najmä opis predmetu zákazky v rozsahu technickej špecifikácie, prípadne výkonnostných a funkčných parametrov predmetu zákazky, podklady pre výpočet predpokladanej hodnoty zákazky aktuálne ku dňu zadávania zákazky a prípadne ďalšie podklady pre správne, nestranné a jednoznačné určenie predmetu zákazky a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

11. Mandant sa zaväzuje v dostatočnom predstihu informovať mandatára o zmenách v zadaní úloh.

12. V priebehu procesu plnenia tejto zmluvy sa bude mandant zúčastňovať konzultácií s mandatárom na základe jeho požiadaviek a v dohodnutých lehotách, zasadaní komisií na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia ponúk.

13. Mandant musí v určených lehotách vykonať všetky úkony podľa pokynov mandatára tak, aby nedochádzalo z dôvodu jeho nečinnosti k uplynutiu lehôt vyplývajúcich zo zmluvy k danému projektu alebo stanovených zákonom pre verejné obstarávanie a k porušeniu zákona o verejnom obstarávaní. V prípade nedodržania pokynov a lehôt na vykonanie potrebných úkonov zo strany mandanta, mandatár nezodpovedá za nedodržanie lehôt a za možné následky, škody a náklady s tým spojené.

14. Mandant má právo vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v tejto zmluve.

15. Všetky návrhy písomných podkladov, týkajúcich sa zabezpečenia realizácie projektov alebo procesu verejného obstarávania predkladá mandatár mandantovi na odsúhlasenie v písomnej forme prostredníctvom e-mailu alebo fyzicky v papierovej forme priebežne počas doby plnenia tejto zmluvy.

16. Osoby mandanta, zúčastňujúce sa procesu prípravy verejného obstarávania, prípravy súťažných podkladov (tzv. zainteresované osoby podľa § 23 ZVO), členov komisií na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk má právo menovať len štatutárny orgán mandanta ako verejného obstarávateľa.

17. Mandant je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že mandatár nesplní povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy. Pre právne účinky odstúpenia od zmluvy platia ustanovenia § 349 a nasl. Obchodného zákonníka.

18. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé svojich povinností, ktoré im vyplývajú z § 23 zákona o verejnom obstarávaní a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.

Čl. 7.
Zodpovednosť za škodu, vady a záruka

1. Mandatár nezodpovedá za vady vzniknuté činnosťou a úkonmi pri realizácií projektu alebo procesu verejného obstarávania, ktoré boli vykonané na základe požiadaviek mandanta, aj keď ho na ich nevhodnosť mandatár vopred upozornil, za vady, ktoré vznikli na základe poskytnutia nepravdivých, neúplných, neskorých alebo neurčitých podkladov prevzatých od mandanta, a ktoré mandatár nemohol vzhľadom na ich nedostatok, neúplnosť, nepresnosť alebo lehotu ich predloženia zapracovať do príslušnej časti dokumentácie projektu alebo verejného obstarávania podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

2. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené nesprávnymi pokynmi mandanta a na ktorých mandant trval a mandatár ho vopred upozornil na ich nevhodnosť alebo nezákonnosť.

3. Mandatár nenesie zodpovednosť za plnenie predmetu tejto zmluvy pred účinnosťou tejto zmluvy alebo v období platnosti tejto zmluvy, ak úkony spojené s plnením predmetu tejto zmluvy vykonáva pre mandanta aj iná osoba ako mandatár.

Čl. 8.
Iné dojednania

1. O všetkých skutočnostiach, ktoré mandatár získal počas realizácie plnenia zmluvy, musí dodržiavať mlčanlivosť, a to aj po skončení platnosti tejto zmluvy.

2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že informácie získané pri plnení tejto zmluvy nepoužijú na akýkoľvek iný účel ako je plnenie tejto zmluvy.

3. Mandant sa zaväzuje akceptovať autorské právo k všetkým dokumentom vypracovaným mandatárom v rámci plnenia zmluvy.

4. Mandatár nezodpovedá za škody na prevzatých veciach od mandanta.

Čl. 9.
Zánik zmluvy

1. Zmluva zaniká len z dôvodov uvedených v tejto zmluve, a to:
   a) dohodou zmluvných strán,
   b) splnením záväzku,
   c) odstúpením od zmluvy v prípade závažného porušenia tejto zmluvy zo strany mandanta alebo mandatára.

2. Závažné porušenie tejto zmluvy zo strany mandanta je neposkytnutie pravdivých, úplných, včasných a správnych informácií, súčinnosti a konzultácií, podkladov a dokladov potrebných pre zabezpečenie realizácie projektu alebo procesu verejného obstarávania alebo ich neposkytnutie včas, čím by došlo k ohrozeniu plnenia lehôt podľa zákona o verejnom obstarávaní.

3. Závažné porušenie tejto zmluvy zo strany mandatára je neposkytnutie riadneho plnenia v zmysle stanovených termínov alebo porušenie mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa mandatár počas plnenia tejto zmluvy dozvedel.

4. V prípade predčasného ukončenia zmluvného vzťahu, za činnosti riadne vykonané do jeho ukončenia má mandatár nárok na odplatu za vykonané úkony a náklady súvisiace s plnením tejto zmluvy.

Čl. 10.
Termín platnosti zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 16.09.2020 do 31.12.2020.

2. Táto Zmluva je platná a účinná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

Čl. 11.
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vypracovaná v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.
2. Zmeny a doplnky zmluvy sú možné výlučne na základe dohody obidvoch zmluvných strán, a to formou písomných a očíslovaných dodatkov, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Vzťahy, ktoré nerieši táto zmluva, sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že súhlasia s obsahom tejto zmluvy a nie sú im známe žiadne skutočnosti, ktoré by vylučovali jej podpísanie.
5. Zmluvné strany zároveň vyhlasujú, že si zmluvu pred podpísaním prečítali, súhlasia s jej obsahom, a bola uzatvorená po vzájomnom prerokovaní, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

v Bošáci, dňa: 16.09.2020

v Bošáci, dňa: 16.09.2020

.....
Mgr. Daniel Juráček - starosta
za mandanta

.....
Ing. Michaela Högyeová
za mandatára